

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ СОШ № 9
протокол № 1
от « 25 » августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 9
Т.А. Галицкая
приказ от 01.09.2022г. № 247

СОГЛАСОВАНО
Председатель управляющего совета
С. А. Слепухина



ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся МБОУ СОШ № 9

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"",
 - учебным планом школы,
 - годовым календарным графиком школы.
2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся образовательного учреждения.
3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

II. Режим образовательного процесса

1. Учебный год в школе начинается, как правило, 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе – 33 недели, 2-11 классах – не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации.
2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале.
3. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается школой самостоятельно по согласованию с Учредителем.
4. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению в 5 – 11 классах, физической культуре в 10 – 11 классах, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы.
5. В школе устанавливается следующий режим занятий:
 - Учебные занятия начинаются не ранее 8:00. Время начала и окончания уроков определяется ежегодно утверждаемым расписанием. Для отдельных классов или в отдельных случаях допускается скользящее расписание или смещение времени начала уроков;

- Продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий на основании учебного плана школы, санитарно-гигиенических норм и утверждается директором школы.
- Занятия проводятся в две смены по пятидневной рабочей неделе в 9 – 11 классах, по 5-дневной рабочей неделе – в 1 - 8 классах.
- 6. В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки в первом полугодии (в сентябре – октябре, - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый); проведение ежедневного динамического часа (не менее 40 минут) в середине учебного дня в течение всего учебного года.
- 7. Внеурочную деятельность обучающихся организуется не менее чем через 45 минут после уроков, реализуется в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований и т.п. и регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утвержденным директором школы ежегодно.

III. Режим каникулярного времени.

1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
3. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.
4. Сроки каникул регламентированы годовым календарным графиком.

IV. Режим внеурочной деятельности.

1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы секций, объединений
2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора. Работа по общеразвивающим программам дополнительного образования допускается только по расписанию, утвержденному директором.
3. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, составляет не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях рекомендуется шире использовать элементы ритмики и хореографии. Просмотры телепередач и кинофильмов не следует проводить чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1 - 3 классов и 1,5 - для обучающихся 4 - 8 классов.
4. Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: учебные кабинеты, актовый, тренажерный и спортивные залы, библиотеки, медиатека, стадионы.

V. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода. Формы, сроки промежуточной аттестации регламентированы локальными актами учреждения.
2. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году";
3. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

VI. Заключительные положения

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
2. Положение размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) Обучающихся на родительских собраниях.
3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном ч. VI п. 1. настоящего Положения.
5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.